

地域産品販売コーナー出展留意事項

出展料

- 出展に係る費用は必要ありません。
※但し、水道・電気をふれあいセンター(バザー会場)の物を利用される団体においては500円を当日回収いたします。

準備物

- 実行委員会で準備するものについては、次のとおりです。
 - テント(2間×2間)…1張
 - ◆他のサイズのものが必要な場合は、ご相談ください。
 - ◆イス、テーブル等の必要な物品は、出展者においてご準備ください。

食品の取扱い

- 食品の衛生管理について(厳重に行ってください)
 - 手洗い、アルコール消毒の励行
 - エプロン、三角巾、ビニール手袋などを着用し、手が食品に直接触れないように、注意してください。

電気・ガス・水道の取扱い

- 電気・水道
 - 壬生ふれあいセンターの電源・水道を使用される場合は、それぞれ500円の使用料が必要です。当日集金に伺います。
- 火気・ガス
 - 裸火(炭火やガスなど)、焼き台、ホットプレート等の熱源を机上で使用する場合には、直接机の上に置かず、耐火ボード等の養生を行ってください。
 - 食材や油などが床面への飛散の可能性がある場合は、床面が汚れないように養生を行ってください。
 - テント幕やその他可燃物等の近くでの使用は避けてください。
 - プロパンガスを持ち込まれる場合には、接続不備によるガス漏れや、終了後の元栓確認(鉄板等の機器及びプロパンガス本体)など、取り扱いには充分注意をしてください。
 - プロパンガスの交換作業については、残存ガスの量や元栓を閉め、近くに火種がないことを確認し、ブース内のスタッフに交換作業をする旨を伝えてから細心の注意を払って行って下さい。
 - 火器を使用される方は必ず消火器をお持ちください(商工会に500円で貸出もしています)
- 発電機について
 - 別紙(イベント会場等におけるガソリンの貯蔵・取扱時の留意事項)参照のとおり

会場準備

日時:6/2(土) 9:00～ 壬生ふれあいセンターに集合
協力要請人数:出展される各団体必ず1名以上ご協力ください。

- 内容
 - 出展される方が使用する販売用テントの設営
 - 飲食スペースのイス・テーブル テント10張り 椅子150 机30
組み立て及び設置等を行います。(概ね昼までに終了予定です)

搬入・搬出

● 車両進入時間(搬入出可能時間)

○6/3(日) 搬入 8:00~9:30(9:30以降は、車両の進入は不可)

搬出 16:00(花田植終了後)~

● 注意点

○同時時間帯に多くの車両が搬入出作業を行います。他の車両通行や作業の妨げにならないよう、また、事故のないよう十分に留意して行動してください。

○搬入出の作業が終わった車両は速やかに場外へ移動をお願いします。

● 出展者駐車場

○出展者専用駐車場は、原田工業跡地をご利用ください。(別添「地図」参照)

※旧道側から進入してください。バイパス側からの出入りは、行わないでください。

※バイパス側はバスの転回場所となりますので、駐車しないでください

○駐車券は発行しません。

○駐車スペースが限られているため、乗り合わせてお越しく下さい。

○駐車エリアの指定はしませんので、空きスペースに駐車してください。

暴力団排除関係

● 出展許可証(様式3号)

○イベント当日は実行委員会が発行した出展許可証を店舗の外部から見える場所に掲示してください。

● 警察署の確認

○広島県警山県署が確認の為、店舗を巡回されますのでご協力をお願いします。

後片付け

● テント

○各団体において、解体し、パーツごとに紐でまとめてください。

○運搬用車両への積み込みについて、ご協力ください。

● 休憩用イス・テーブル

○運搬用車両への積み込みについて、ご協力ください。

ゴミ処理

○出展団体から発生するゴミ(準備時や運営上発生するもの)については、各自お持ち帰りください。

○休憩施設内(倉庫)にゴミステーションを設置しますので、お客様にご案内ください。
カン・ビン・可燃(ペットボトル含む)

○汁物を提供される出展団体は、汁を廃棄する容器をご用意ください。

その他

● ブース管理

○食品・貴重品等の管理は各出展者の責任において行ってください。

● 酒類販売

○生ビール・どぶろく以外の販売については、隣接して酒類を販売する商店が有るため、昨年同様にご配慮をお願いします。

※ノンアルコールビールは、販売可能です。但し、未成年者には販売をしないでください。